

Aanwezig	Annemiek Woldendorp (voorzitter) Inge Deuling Bregje Schouten Alice Brinkhuis Janine Timmerman	Leonie Wesselo Johan van Lenthe Marco Bleumer Marloes Krips Judith Schwieters (notulist)
Gast	Margreet Arendsen	
Afwezig	Geen	

Samenvatting MR-vergadering 10-12-2020

De MR wordt door de directeur steeds meegenomen in het ontwikkelplan van school. Vandaag zijn vooral de projecten die de school opgezet heeft besproken, zoals het Talentlab, muziek, Parro en intervisie van leerkrachten. Er is gesproken over de meerjarenbegroting van school en de afspraak is gemaakt dat de MR meegenomen wordt in de ontwikkelingen die hierin zullen volgen, gezien de komende bezuinigingen. De verdeling van groepen voor komend schooljaar is onderwerp van gesprek geweest, waarbij besproken is hoe ouders in dit proces meegenomen kunnen worden. De WMK-uitkomsten zijn kort besproken en de personeelsgeleding heeft ingestemd met het professioneel statuut 2020.

MR-overlegvergadering

1. Opening

Annemiek opent de vergadering om 19:38.

2. Mededelingen

a) Ingekomen post	- Rekening VOO (training MR-ouders), is afgehandeld.
b) Team	- Clarine van der Meer is ziek, sowieso tot aan de kerstvakantie. - Tot nog toe nog geen positieve Coronatesten bij de leerkrachten.
c) OR	
d) GMR	- OOO fuseert met de Ambelt. G/MR oudergeleding heeft hierin stemrecht, er is hierbij voor gestemd.
e) Overig	

3. Notulen en actielijst vorige vergadering

- Pag. 1: toevoeging datum samenvatting. Judith heeft dit aangepast in de notulen van de vorige keer.

De notulen zijn akkoord. En zijn vastgesteld.

4. Schoolontwikkeling & ontwikkeltraject team

Er is een subsidieaanvraag gedaan voor stichting leerKRACHT om de LEAN-methode toe te passen. Niet het doel van Stichting Leerkracht, de methode is hier op gebaseerd (en aangepast aan o.a. het onderwijs). Zie verder de informatie over Stichting Leerkracht. Dit past bij de teamontwikkeling, omdat het bijdraagt aan 'leren als team'. Hier wordt een half jaar mee 'droogge oefend' en als het team het zien zitten, schooljaar '21-'22 mee gestart.

Marloes geeft aan dat zij de LEAN-methode zakelijk vindt, waar alternatieve methodes zijn (bijvoorbeeld Edux). Margreet gaat hiernaar kijken.

IKC-ontwikkeling ligt op dit moment zo goed als stil aangezien de manager van Doornijk ziek is op het moment.

Als MR opbouwend kritisch blijven op de schoolontwikkeling, blijft elke vergadering op terugkomen.

ACTIEPUNT Margreet – kijken naar Edux i.p.v. leerKRACHT.

ACTIEPUNT Marco – op de agenda zetten (3-11)

5. Lopende projecten

De lopende projecten zijn besproken:

Talentlab

- Eerste periode afgesloten. 12 leerlingen hebben een maatschappelijk project gedaan m.b.t. Zandhove. Raamschilderingen maken en goody bags versieren. Dit is aangeboden, pers was ook aanwezig.
- Positieve groei bij de betrokken kinderen.
- Vanaf februari start de tweede ronde.

Talente fluisteraar

- 6 medewerkers Doornijk en 6 medewerkers school hebben talente fluisteraar training gedaan. Deze gaan gesprekken voeren, om te kijken hoe we dit het beste kunnen implementeren.

Muziek

- Het plan is om een muziekdocent aan te nemen.
- Optie: IKC-breed thema over muziek

Ontwikkelschrift

- Op verschillende plekken werd al iets ontwikkeld, doel is om dit van 0 tot 13 te ontwikkelen

Parro

- Proef om Parro te gebruiken. Communicatiemiddel van school naar ouders/verzorgers en omgekeerd.
- Proef met 10 leerkrachten in 7 groepen gedurende 2 maanden.

Talente scan

- Alle medewerkers van de school vullen een talente scan in, volgend voorjaar uitslag

Scan over Wetenschap en techniek

- Alle medewerkers van de school vullen een scan over wetenschap en techniek in, volgend voorjaar uitslag.

- Daarna een traject voor de leerkrachten om het WT&O onderwijs te verbeteren.

Harry Velderman

- Beschikbaar zijn voor intervisies voor- en na oudergesprekken

6. Begroting + bezuiniging

De meerjarenbegroting van de school wordt gedeeld. Hierin wordt het grootste gedeelte bepaald door de GMR. Bregje vraagt zich af waarom er een groot bedrag staat bij resultaat. Marco licht toe dat het werkelijke bedrag lager ligt.

Onderaan de meerjarenbegroting staat de investeringsbegroting, dit is het bedrag wat school kan investeren. Deze gaat omlaag, aangezien het leerlingaantal naar beneden gaat en er de afgelopen jaren al veel is geïnvesteerd met geplande betalingen.

Het percentage van het resultaat (13%) geeft aan dat IKC De IJsselhof onder het gewenste 20,6% ligt. Dit geeft aan dat IKC De IJsselhof 'onderhouden' moet worden door andere scholen.

Er is een bezuiniging op OOZ-hoogte komende. Ook op het gebied van passend onderwijs komt er een bezuiniging aan. Dit heeft direct effect op bijvoorbeeld groeps grootte en werkdruggelden.

Margreet neemt de MR mee als zij meer weet.

Bregje en Marco zijn kartrekker over dit onderwerp.

7. Groepsverdeling

- Komend schooljaar start IKC de IJsselhof met 11 of 12 groepen. Dit moet worden overlegd met OOZ. MR heeft hierbij een adviesrecht of instemmingsrecht, dit gaan Bregje en Marco uitzoeken.
- De scenario's worden bekeken. Combinatiegroepen zijn onvermijdelijk.
- Margreet vraagt de MR om mee te denken over communicatie naar ouders.
- Verschillende groepen zijn al vaker gewisseld, ouders vragen of hier rekening mee gehouden kan worden.
- Er wordt nagedacht over het inzetten van andere gelden.
- Personeelsgeleding moet uitzoeken wat het team wil dat er komend jaar met de werkdruggelden gedaan wordt.
- Op het moment zijn er een paar rondleidingen in de week.
- OOZ rekent met een gemiddelde groeps grootte van 26,3, terwijl de gemiddelde groeps grootte in Nederland rond de 23 ligt. De GMR maakt hierover een beslissing.

ACTIEPUNT Bregje en Marco – uitzoeken instemmingsrecht of adviesrecht groepsindeling

8. WMK uitkomsten

Pedagogisch handelen is afgenomen onder leerkrachten. Deze uitkomsten worden besproken.

Margreet geeft aan dat aan leraren vragen wat ze van hun eigen pedagogisch handelen vinden nuttig is, maar dat dit niet de enige informatie mag zijn. Je beoordeelt nu alleen jezelf. De WMK onderzoeken zullen daarom in het nieuwe schoolplan anders worden opgezet en/of aan meer doelgroepen verspreid worden.

9. Professioneel statuut

Instemmingsrecht personeelsgeleding.

3 personeelsleden hebben gereageerd en hebben aangegeven dat het zo moet blijven. Er was een opmerking over de gastplek, dit wordt besproken binnen het kaderteam.

Personeel stemt in met het professioneel statuut 2020.

10. Marketing en ouderbetrokkenheid

Er wordt een basisnotitie opgesteld over ouderbetrokkenheid. Dit gaan Margreet en Annemiek doen. Er wordt een advertentie in de Zwolle-Zuid glossy geplaatst. Er komt deze maand een nieuwsbrief. Social media wordt actief bijgehouden. Er start een pilot met de Parro-app.

MR-vergadering

11. Mededelingen, binnengekomen post

-

12. MR opleiding/cursus

3 ouders hebben de opleiding gevolgd. De nieuwe leerkrachten gaan deze training ook volgen op 16 december.

13. Begroting MR

MR is akkoord met de begroting.

14. Rondvraag

- Johan geeft aan dat er 2 verschillende eindtijden gecommuniceerd m.b.t. kerstfeest
- Marloes vraagt waarom de IJsselhof niet meedoet met bijvoorbeeld de Kinderpostzegels en de nationale buitenspeeldag. Judith geeft aan dat school hierin keuzes moet maken.

15. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21:29 uur.