

|          |  |   |
|----------|--|---|
| Aanwezig | Annemiek Woldendorp<br>(voorzitter)<br>Inge Deuling (notulist)<br>Bregje Schouten<br>Alice Brinkhuis<br>Janine Timmerman | Johan van Lenthe<br>Marco Bleumer<br>Judith Schwieters<br>Pauline Harrewijn |
| Gast     | Margreet Arendsen  |   |
| Afwezig  | Marloes Krips<br>Leonie Wesselo  |   |

### Samenvatting MR-vergadering 22-04-2021

De schoolresultaten van Cito toetsen zijn besproken. Hierbij is geen achterstand zichtbaar. Wel een slag om de arm houden. Na volgende toetsperiode is het pas zichtbaar hoe de IJsselhof er qua resultaten voor staan m.b.t. de ontwikkeling en de invloed van de lockdowns.

Er is gesproken over het gesprek met de inspectie. Dit was een prettig gesprek en zowel de IJsselhof, als de inspectie hadden drie bespreekpunten. Er is gesproken over verbetercultuur, rekenen en differentiëren. De inspectie had vooral adviezen hoe de IJsselhof e.e.a. aan kan pakken. Inspectie kon geen antwoord geven over het verschil tussen de tussenresultaten en eindresultaten van het rekenen. (Dit is een trend op heel veel scholen in Nederland)

De formatie voor het nieuwe schooljaar is besproken. Er komen twaalf groepen. Elf gefinancierd door OOZ en één gefinancierd door werkdruggelden. PMR is akkoord hiermee. PMR moet alert blijven op besteding werkdruggeld en werkdruk. En OMR kan hierbij ondersteunen. NPO-plan is in ontwikkeling, moet voor juni af.

Diverse teamleden spreken hun enthousiasme uit over de opleidingen die gevolgd worden (Talentfluisteraar, Effectieve Directe Instructiemodel, Onderzoekend en Ontdekken Leren).

## MR-overlegvergadering

### 1. Opening

Annemiek opent de vergadering om 19:30

### 2. Mededelingen

|                   |  |
|-------------------|--|
| a) Ingekomen post | <ul style="list-style-type: none"><li>- Vraag van Margreet: Schoolkamp.</li><li>- Vraag van JD. Na hij vraagt naar de notulen op de site.</li></ul>  |
| b) Team           | <ul style="list-style-type: none"><li>- Instemmen met zelftesten. → Het is een extra mogelijkheid/geruststelling. PMR stemt in.</li><li>- Nieuwsbrief over schoolreisjes en Parro app</li><li>- Eind van het schooljaar wordt gestopt met Snappet en gestart met Alles Telt Q (rekenen).</li></ul> |
| c) GMR            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Geen</li></ul>   |

|           |   |
|-----------|---|
| d) Overig | <ul style="list-style-type: none"><li>- TSO/VSO en OR-gelden. Margreet hoopt met de zomervakantie met een voorstel te komen.</li><li>- MR valt financieel gezien straks onder school.</li><li>- Hebben al een deel van de laptops en Chromebooks binnengekregen.</li><li>- NPO-gelden → traject is krap. Financiering voor extra groep. Er gaan grote projecten gestart worden en de inzet van Slob-gelden. Het plan wordt geschreven en komt nog naar MR om goedgekeurd te worden (juni 2021).</li></ul> |
|-----------|---|

### 3. Notulen en actielijst vorige vergadering

Actiepunt duurzaamheid is nog niet langsgeslagen.

Actiepunt RI&E: Eén keer per jaar langs laten komen en eens in de 4 jaar uitgebreid.

Actiepunt Margedagen: Margedagen blijven zoals voorgesteld in verband met balans in werkdagen.

Notulen van 11 maart vastgesteld.

### 4. Cito bespreking

Toetsen zijn in maart afgenomen i.p.v januari. Stand van zaken is dat momenteel geen achterstand zichtbaar is op schoolniveau. Maar de volgende periode komt er weer aan. We moeten een slag om de arm houden. Aan het eind van schooljaar pas zichtbaar hoe we er dan voor staan. Graag met enige voorzichtigheid de resultaten bekijken.

Groepen 8 hebben niet alle CITO toetsen gemaakt, hebben dit toetsmoment gebruikt als oefening voor CITO eindtoets.

Loes laat de resultaten zien en legt uit hoe het gelezen moet worden. Dit is een trendanalyse en wordt afgezet tegen de andere leerlingen in Nederland. Het toetsmoment van september ontbreekt, omdat die data landelijk gezien niet verzameld is.

Spelling: Stabiel gebleven. Aandachtspunt groep 6 en 7. JvL: Wordt er gekeken naar de invloed van combinatieklassen? LK: Er wordt ook op klassenniveau gekeken. AW: Wat betekent 3/40?

LK: Dat zijn leerlingen die op een lager niveau getoetst zijn. Deze leerlingen worden meegenomen in de resultaten. BS: Hoe verhoudt de score zich ten opzichte van het gemiddelde met invloed van Corona? LK: Deze cijfers zijn afgezet tegen cijfers van een normaal schooljaar. Je ziet dus niet direct de achterstanden als gevolg van Corona. Ze baseren het tegen oude data.

MB: Hoe borg je de rol van de IB-er hierin als onpartijdige partij? LK: Door de cyclus van groepsbespreking, leerlingbesprekingen, klassenbezoek, toetsmoment, groepsbespreking, data-analyse. Daarna start de cyclus opnieuw. Wordt geborgd ook in "mijn schoolplan".

Spelling werkwoorden: groep 7 getoetst, groep 8 heeft het moment gebruikt als oefening voor Cito Eindtoets.

Begrijpend lezen: Is en blijft een aandachtspunt. Uit groepsbespreking kwam wel dat afgesproken (literair onderbouwde) werkwijze wordt ingezet, maar blijft aandachtspunt. Ook wordt een gedegen analyse instrument gemist. Daarnaast wordt ingezet op executieve functies. Deze worden gevraagd bij vooral begrijpend lezen. Er komen van Cito nieuwe toetsen aan en daar zit het meer in. Er wordt gekeken of die passend zijn voor de IJsselhof. De eindtoets wordt juist heel goed gescoord. Hierover is gesproken met de inspectie.

Rekenen: We doen het goed t.o.v het landelijke gemiddelde. Dit meetpunt is goed gedaan door de leerlingen. Bij de eindtoets worden de landelijke normen niet gehaald. Hierover is gesproken met de inspectie.

Corona-achterstanden:

Hoe ziet dat er uit op de IJsselhof? LK: Nationaal School Programma invullen → cognitieve en sociaal emotionele resultaten worden gebruikt. Ook mentaal welbevinden en executieve functies is daar een onderdeel van. WMK lijsten voor ouders, leerlingen en leerkrachten. Plan moet redelijk snel ingediend worden.

## 5. Inspectiegesprek terugkoppeling

Er is gesproken over verbetercultuur, rekenen en differentiëren. Deze besprekpunten zijn door de IJsselhof aangedragen. Inspectrice begon bij inspectiebezoek van 2016. Vroeg wat daarna is gebeurd op de IJsselhof en hoe nu verder te gaan.

*Verbetercultuur:* Inspectie heeft advies gegeven om een nulmeting te doen voor alles wat gestart gaat worden (Stichting Leerkracht, nieuwe methodes etc.) Ook adviseerde inspectie om heldere en scherpe doelen te stellen.

*Rekenen:* Er is gesproken over het grote verschil tussen de reguliere toetsmomenten en de resultaten van de eindtoets. Inspectie kon hierop geen antwoord geven. Gaat nog wel documenten erover opsturen. Inspectie adviseert om scherpe doelen te stellen t.a.v. de nieuwe methode.

*Differentiëren:* Ging over Corona trends en hoe de doelen te stellen. Inspectie zat voornamelijk op de doelen. We zijn een homogene groep op het tweede niveau.

We hebben geen antwoord gekregen op het verschil in resultaten. Professionaliseren van leerkrachten is ook een doel. Er zit een verband tussen de gespreksonderwerpen.

## 6. Schoolontwikkeling + ontwikkeltraject team

Geen ontwikkelingen

## 7. Formatie 2021-2022

Is genoemd bij mededelingen (NPO-gelden).

11 groepen en 1 groep wordt gefinancierd vanuit werkdrukgeden. Personeelsgeleding gaat hiermee akkoord.

Wordt het werkdrukged goed besteed? Dit moet de PMR goed in de gaten houden. Ook extra ingeplande vergaderingen worden ervaren als extra werkdruk. Daar ligt ook een taak bij PMR en directie. OMR kan daar wel over meedenken. Er is een enquête afgenomen en aan die enquête zijn geen conclusies verbonden.

De percentages van NPO-plan kloppen niet. Ze zijn nog aan het kijken waar de overige 20% op ingezet gaat worden. Dit was tussentijdse informatie. 70% wordt ingezet voor personeelskosten. Margreet licht de MR in als de routekaart klaar is. Dit kan plotseling komen.

ACTIEPUNT: Bregje, Johan en Judith staan standby.

## 8. Duurzaamheid

Doorschrijven naar volgende vergadering.

## 9. RI&E-evaluatie en plan

Is besproken, zie vaststellen notulen.

## 10. Lopende projecten

Positieve ervaringen van de cursus Talentfluisteraar.

Positieve ervaringen van LT 5/6 van EDI-cursus.

Enthousiasme over het project ontdekkend en onderzoekend leren. (OOL).

Parro is met enthousiasme ontvangen. A: Wat is gemeenschappelijke teruggave van ouders. PH: Ouders willen graag individueel reageren op berichtjes van leerkracht. Parro heeft deze functie bewust niet. A: komt er een recept voor leerkrachten om de lijn gelijk te houden. PH: Daar is wel over gesproken met de leerkrachten.

A: Wat gaat er gebeuren qua musical, diplomering etc? Veel vraag over van andere ouders. JT: Er wordt druk gewerkt aan een alternatief programma, zoals kamp, musical, afsluiting etc. Zodra het concreet is wordt dat medegedeeld. A: Misschien even benoemen in Parro naar ouders dat ze ermee bezig zijn.

ACTIEPUNT: Janine gaat opmerking meegeven aan betreffende leerkrachten.

### 11. Volgende keer

Volle agenda, daarom van 19-22 uur en online. En efficiënt nalopen (bespreekpunten arceren). Graag documenten op tijd aanleveren i.v.m. voldoende leestijd. Prioriteren in documenten.

## MR-vergadering

### 12. Mededelingen, binnengekomen post

Geen mededelingen en/of binnengekomen post

### 13. Verkiezingen MR

Marco laat tijdspad zien. Marloes en Marco gaan stemmen tellen.

OMR Johan wil zich verkiesbaar stellen. MR is op zoek naar nieuwe voorzitter en nieuwe secretaris.

PMR doet dat aan het eind van het jaar. Janine en Inge nemen aan het eind van dit schooljaar afscheid van de MR.

A: Het is een overweging om qua schoolgrootte te kijken naar een MR geleding van 4 om 4 of 3 om 3 leden.

### 14. Rondvraag

AB: Vorige vergadering hebben we het gehad over de tijdsverdeling (met/zonder gast). → Daar is over gesproken.

### 15. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering 21.24 uur.