

*Jaarverslag MR obs IJsselhof
Schooljaar 2020 – 2021*



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Jaarverslag	3
Inleiding	3
Samenstelling	3
Bijeenkomsten	3
Formele besluitvorming MR 2019/2020	4
Tot slot	4
Bijlage 1 – Samenvatting van alle vergaderingen	5
17 juni 2021 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering	5
03 juni 2021 - Samenvatting ingelaste MR-overlegvergadering	5
22 april 2021 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering	5
11 maart 2021 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering	5
28 januari 2021 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering	5
10 december 2020 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering	6
29 oktober 2020 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering	6
17 september 2020 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering	6
Bijlage 2 – Terugblik op jaarplan MR	8

Jaarverslag

Inleiding

De medezeggenschapsraad (MR) is het inspraakorgaan van OBS IJsselhof. De raad bestaat uit 5 personeelsleden van de school en 5 ouders/verzorgers. De MR heeft als taak om de schoolleiding te adviseren en te controleren. Hiertoe heeft de MR bij bepaalde beslissingen van de schoolleiding een adviesrecht of een instemmingsrecht. Daarnaast is de schoolleiding verplicht om de MR over een aantal specifieke onderwerpen te informeren.

In dit verslag geeft de MR een samenvatting van haar activiteiten van het afgelopen schooljaar. Wilt u meer weten over de MR, bezoek dan de website van OBS IJsselhof. Hier vindt u onder andere de samenvattingen en de uitgebreide notulen van de MR vergaderingen, zie <https://obs-ijsselhof.nl/over-ons/mr/>.

Samenstelling

In het schooljaar 2020-2021 bestond de MR uit:

MR-personeelsgeleding:		MR-oudergeleding:	
Judith Schwieters	penningmeester	Annemiek Woldendorp	voorzitter
Inge Deuling		Marco Bleumer	secretaris
Janine Timmerman		Johan van Lenthe	
Leonie Wesselo		Bregje Schouten	
Alice Brinkhuis		Marloes Krips	

De samenstelling van de MR bleef gedurende het schooljaar 2020/2021 ongewijzigd. Pauline Harrewijn heeft Leonie vanaf maart vervangen vanwege zwangerschapsverlof.

Bijeenkomsten

De MR heeft dit schooljaar acht keer vergaderd: zes reguliere vergaderingen, twee ingelaste vergaderingen. De reguliere vergadering van eind januari ging wegens de lerarenstaking niet door.

17 september 2020	Reguliere vergadering
29 oktober 2020	Reguliere vergadering
10 december 2020	Reguliere vergadering
28 januari 2021	Reguliere vergadering
11 maart 2021	Reguliere vergadering
22 april 2021	Reguliere vergadering
03 juni 2021	Ingelaste vergadering, vanwege groepsindeling
17 juni 2021	Reguliere vergadering

Er was een ingelaste MR-(overleg)vergadering op 3 juni om te overleggen over de indeling van de groepen in het volgend schooljaar.

Formele besluitvorming MR 2020/2021

17 september 2020	<ul style="list-style-type: none">✓ De MR stemt in met het jaarplan 2020/2021.✓ De MR stemt in met de Schoolgids 2020/2021.✓ De MR stelt de jaaragenda van de MR vast.✓ De MR stelt de MR-gids (vanaf nu een tijdloos document) en de MR-tekst voor website en schoolgids vast.✓ De MR stelt haar eigen jaarverslag vast.
29 oktober 2020	
10 december 2020	<ul style="list-style-type: none">✓ De MR Personeelsgeleding stemt in met het Professioneel Statuut.✓ De MR stelt haar eigen begroting vast.
28 januari 2021	
11 maart 2021	<ul style="list-style-type: none">✓ De MR Personeelsgeleding stemt in met het noodplan lerarentekort.
22 april 2021	<ul style="list-style-type: none">✓ De MR Personeelsgeleding stemt in de mogelijkheden voor zelftesten✓ MR Personeelsgeleding gaat akkoord met verdeling besteding werkdruggelden
03 juni 2021	
17 juni 2021	<ul style="list-style-type: none">✓ De MR Oudergeleding stemt in met Schooljaarplan 2021-2022

Tot slot

In de bijlage van dit document vindt u alle samenvattingen van de MR Vergaderingen en een korte toelichting op de uitvoering van het jaarplan van de MR.

Marco Bleumer,
secretaris MR obs De IJsselhof
28 oktober 2021

Bijlage 1 – Samenvatting van alle vergaderingen

De MR maakt van elke MR-vergadering ook een korte samenvatting van de notulen op de website. Wilt u nog meer weten over ons en onze vergaderingen? Bekijk dan ook eens de website <https://obs-ijsselhof.nl/over-ons/mr/>.

Elke ouder/verzorger en ook elk personeelslid mag de vergadering van de MR als toehoorder bijwonen. U kunt zich aanmelden door een mail te sturen naar mr@obs-ijsselhof.nl.

17 juni 2021 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering

Tijdens deze vergadering hebben we aandacht gehad voor het jaarverslag, jaarplan en de schoolgids. Deze zijn in concept besproken en zullen tijdens de volgende vergadering vastgesteld worden. Er zijn een aantal onderwerpen wat uitvoeriger besproken: ouderbetrokkenheid en invulling van de denktank, invulling van vakken als aardrijkskunde en geschiedenis. Ook de doorontwikkeling van het jaarplan en jaarverslag in gebruik en layout is besproken.

Uit de terugblik op het proces rondom groepsverdeling en inzet van gelden komt naar voren dat de rolverdeling onvoldoende duidelijk was. Tijdens een volgende vergadering zal hierover verder gesproken worden.

Tot slot is afscheid genomen van Inge en Janine, veel dank voor jullie inzet!

03 juni 2021 - Samenvatting ingelaste MR-overlegvergadering

De klassenindeling en het proces om daartoe te komen is besproken in combinatie met de begroting die daarbij past.

22 april 2021 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering

De schoolresultaten van Cito toetsen zijn besproken. Hierbij is geen achterstand zichtbaar. Wel een slag om de arm houden. Na volgende toetsperiode is het pas zichtbaar hoe de IJsselhof er qua resultaten voor staan m.b.t. de ontwikkeling en de invloed van de lockdowns.

Er is gesproken over het gesprek met de inspectie. Dit was een prettig gesprek en zowel de IJsselhof, als de inspectie hadden drie bespreekpunten. Er is gesproken over verbetercultuur, rekenen en differentiëren. De inspectie had vooral adviezen hoe de IJsselhof e.e.a. aan kan pakken. Inspectie kon geen antwoord geven over het verschil tussen de tussenresultaten en eindresultaten van het rekenen. (Dit is een trend op heel veel scholen in Nederland)

De formatie voor het nieuwe schooljaar is besproken. Er komen twaalf groepen. Elf gefinancierd door OOZ en één gefinancierd door werkdrukgeden. PMR is akkoord hiermee. PMR moet alert blijven op besteding werkdruggeld en werkdruk. En OMR kan hierbij ondersteunen. NPO-plan is in ontwikkeling, moet voor juni af.

Diverse teamleden spreken hun enthousiasme uit over de opleidingen die gevolgd worden (Talentfluisteraar, Effectieve Directe Instructiemodel, Onderzoekend en Ontdekken Leren).

11 maart 2021 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering

In de MR-vergadering is gesproken over de daling van het leerlingen aantal. Margreet heeft hier een paar mooie sheets over laten zien. De vraag is nog waar die daling door veroorzaakt is. Hier wordt nog onderzoek naar gedaan. De extra onderwijs assistenten die ingezet zouden worden gaan niet door. Dit vanwege de cohorten. De Parro app pilot loopt en er zullen vanuit die app bij de test groep 10

minuten gesprekken gevoerd gaan worden. Er komen een vaste klachtenevaluatie momenten op de jaaragenda van de MR. Zodat er half jaarlijks goed stil bij gestaan kan worden om klachten te voorkomen en op te lossen. De MR gaat informeren bij de GMR naar gelden voor klassegrotes en voor eventuele verduurzaming. Er zal ook een extra overleg moment ingepland worden om de PTA (parent teacher association) standaard door te spreken met de MR.

28 januari 2021 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering

In de MR-vergadering is gesproken over de ontwikkelingen t.a.v. corona. De druk op leerkrachten en ouders is groot. Voor de ouders door opvang van kinderen thuis en ondersteuning bij thuisonderwijs. Voor de leerkrachten door de combinatie van de noodopvang en online onderwijs. Vanuit werkdruk gelden is een extra onderwijsassistent ingezet voor ondersteuning bij de noodopvang. Vanuit een ouder is een signaal ontvangen over de verkeersveiligheid bij school. Margreet heeft hierover contact opgenomen met de gemeente, ze komen met een voorstel. Voor het komende schooljaar moet weer een werkverdelingsplan gemaakt worden. Er komt meer zeggenschap voor personeel, waardoor het personeel meer samen invulling gaat geven aan het werkverdelingsplan. Er is hierbij een belangrijke rol weggelegd voor personeelsgeleding vanuit de MR. De komende periode wordt verder uitgewerkt hoe hier invulling aan gegeven wordt.

10 december 2020 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering

De MR wordt door de directeur steeds meegenomen in het ontwikkelplan van school. Vandaag zijn vooral de projecten die de school opgezet heeft besproken, zoals het Talentlab, muziek, Parro en intervisie van leerkrachten. Er is gesproken over de meerjarenbegroting van school en de afspraak is gemaakt dat de MR meegenomen wordt in de ontwikkelingen die hierin zullen volgen, gezien de komende bezuinigingen. De verdeling van groepen voor komend schooljaar is onderwerp van gesprek geweest, waarbij besproken is hoe ouders in dit proces meegenomen kunnen worden. De WMK-uitkomsten zijn kort besproken en de personeelsgeleding heeft ingestemd met het professioneel statuut 2020.

29 oktober 2020 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering

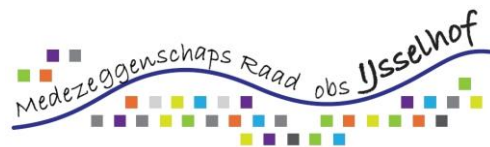
Aangezien er meerdere nieuwe MR-leden zijn, heeft Ferdi Geleijnse uitleg gegeven over de rol die de MR heeft. Aan de hand van een schematische tekening heeft Margreet de MR meegenomen in de ontwikkelingen die zij voor ogen heeft voor deze school, vooral bedoeld om inzicht te krijgen in de ontwikkelgebieden van school. Rondom de begroting is afgesproken dat de MR tijdig meegenomen zal gaan worden, in de keuzes en het proces, beginnend bij schooljaar 2021-22. De uitwerkingen van de TSO enquête komen op de site.

17 september 2020 - Samenvatting MR-overlegvergadering en MR-vergadering

De eerste vergadering van het nieuwe schooljaar, met nieuwe MR leden. Afscheid van de oud-leden: Alie, Miranda, Jeannette, Marco en Johan; veel dank voor jullie inzet voor de MR! We starten met nieuwe leden: Alice, Judith, Leonie, Marloes en Bregje. Welkom!

Margreet Arends, als nieuwe directeur is aanwezig en zij vertelt wat zij voor ogen heeft in de ontwikkeling van de IJsselhof. Dit zal elke MR vergadering besproken worden. De MR heet

Jaarverslag MR obs IJsselhof Schooljaar 2020-2021



goedgekeurd: Schoolgids, schooljaarplan, schooljaarverslag en MR jaaragenda. Er is besloten regelmatig een corona overleg te hebben. Hieraan nemen leerkrachten en MR leden deel.

Bijlage 2 – Terugblik op jaarplan MR

Datum	Onderwerp	MR-bevoegdheid	Terugblik
17-9-2020	Schooljaarverslag 2019-2020	Geen	Vastgesteld
	Schooljaarplan 2020-2021	Instemmingsrecht MR, als daarmee ook het Schoolplan 2019-2023 wordt gewijzigd	Ingestemd
	Schoolgids 2020-2021	Instemmingsrecht MR-Ouders	Ingestemd
	Begroting voorbereiding		Behandeld
	MR jaarverslag 2019-2020		Ingestemd
	MR-gids		Ingestemd
	MR-jaaragenda		Ingestemd
29-10-2020	Scholingen MR		Behandeld
	Beleid TSO		Behandeld
10-12-2020	MR begroting 2019/2020		Ingestemd
	Begroting van school	Adviesrecht op hoofdlijnen financieel beleid	Ingestemd
	RI&E-evaluatie en plan	Instemmingsrecht MR-Personeel	Ingestemd
28-01-2021	Professioneel Statuut	Instemmingsrecht MR-Personeel	Ingestemd
	Tussenevaluatie schooljaarplan	Geen	Behandeld
	Arbozaken en ziekteverzuimbeleid	Instemmingsrecht MR-Personeel	Ingestemd
11-03-2021	Tussenevaluatie functioneren MR		Besproken
	Onderwijsontwikkelingen en resultaten Cito	Geen	Besproken
	Klachtenregeling	Instemmingsrecht MR	Ingestemd
22-04-2021	Noodplan lerarentekort	Instemmingsrecht MR-Personeel	Ingestemd
	Schoolformatieplan	Instemmingsrecht MR-Personeel	Ingestemd
17-06-2021	Plan van Aanpak Werkdrukgeden	Instemmingsrecht MR-Personeel	Ingestemd
	Vakantierooster+ margedagen 2021-2022	Instemmingsrecht MR-Personeel, Adviesrecht MR-Ouders	Ingestemd
	Concept schooljaarverslag 2020-2021	Geen	Behandeld
	Concept schooljaarplan 2021-2022	Instemmingsrecht MR-Ouders	Ingestemd
NTB	Concept schoolgids 2021-2022	Instemmingsrecht MR-Ouders	Ingestemd
	Schoolondersteuningsplan ¹	Adviesrecht MR (moet minimaal één keer per vier jaar worden vernieuwd.)	Niet behandeld