

Aanwezig	Emo van Drielen Dick ten Brinke (secretaris)	Justin van Valkenhoef Jorn Schellekens Canan Bayram (Peningmeester en notulist)
Gast	Eize Eizenga (directeur)	Sandra Boerhof (OR lid) Monica Vlug (Coördinator TSO)
Afwezig	Marco Bleumer (voorzitter)	

0. Opening

De vergadering start om 19.35 uur. MR lid Dick ten Brinke leidt de vergadering.

1. Binnengekomen post + mededelingen + teammededelingen + GMR

a) Ingekomen post	Er is geen binnengekomen post
b) Team	Directeur Eize Eizenga meldt dat er een vacature is geplaatst voor een instroomgroep 1-2. De verwachting was om eind november te starten met de nieuwe groep, maar gezien de aanmeldingen start de nieuwe instroomgroep na de herfstvakantie.
c) GMR	Geen nieuws
d) Overig	n.v.t.

2. Goedkeuren notulen vorige vergadering

De notulen van de vergadering van 13-06-2024 zijn goedgekeurd.

3. Afscheid MR lid Hein van Schooten en verwelkomen MR lid Emo van Drielen

MR lid Hein van Schooten heeft tijdens deze vergadering afscheid genomen van de andere leden. We bedanken Hein voor zijn inzet de afgelopen jaren.

We verwelkomen nieuw MR lid Emo van Drielen. MR lid Emo van Drielen heeft 2 dochters op de IJsselhof. Annemarijn in groep 3 en Florian in groep 1/2.

4. Financiering MR-gelden

Begroting OR:

Financieel overzicht van het schooljaar 2023-2024 is besproken. Begroting voor het schooljaar 2024-2025 is toegelicht door OR lid Sandra Boerhof.

Vanuit de OR is het verzoek gekomen om de ouderbijdrage te verhogen.

Nieuw bedrag

Gr 1-2: 29 euro

Gr 3-4: 48 euro

Gr 5-6: 51 euro

Gr 7: 60 euro

Gr 8: 85 euro

Oud bedrag:

Gr 1-2: 28euro

Gr 3-4: 42euro

Gr 5-6: 44euro

Gr 7: 51euro

Gr 8: 83 euro

Verhoging ouderbijdrage is vastgesteld door al de leden van deze vergadering.

De OR leden gaan in samenwerking met directeur Eize Eizenga een enquête opstellen om erachter te komen wat de reden is waardoor sommige ouders niet kunnen betalen.

Vorig jaar heeft 19% van de ouders niet betaald ten opzichte van 12% het jaar ervoor.

Begroting TSO:

Financieel overzicht van het schooljaar 2023-2024 is besproken. Begroting voor het schooljaar 2024-2025 is toegelicht door coördinator TSO Monica Vlug.

Coördinator TSO Monica Vlug geeft aan dat EHBO vervallen is. Zij mogen dus geen handelingen meer verrichten.

De kosten voor het overblijven willen ze niet verhogen, dus het blijft 50 euro.

Wel komt er een tip dat er tijdens de Grote Peuterdag gemeld mag worden aan de ouders dat er betaald mag worden voor het overblijven.

5. Schooljaarplan en Schooljaarverslag

Deze plannen zijn samengevoegd en door het schoolteam vastgesteld.

Het groene schoolplein is vorig schooljaar gestagneerd. Directeur Eize Eizenga is van plan om dit weer op te pakken. Dit begint dan met het aanvragen van subsidie.

Taal- en rekenonderwijs heeft op dit moment de prioriteit.

Doomijn: Komt met een klacht dat de officiële start in groep 1 niet gelijk is voor iedereen. Dat sommige peuters niet op de dagen starten wanneer er gestart moet worden.

Actie: Directeur Eize Eizenga pakt dit op.

De PMR heeft ingestemd met Schooljaarplan/Schooljaarverslag.

6. Schoolgids

De schoolgids is nog niet compleet. Als het klaar is wordt het doorgestuurd naar de MR leden en wordt er schriftelijk ingestemd.

Actie: Directeur Eize Eizenga stuurt de schoolgids binnen een week naar de MR leden en wordt er schriftelijk ingestemd.

7. Werkverdelingsplan

De PMR heeft ingestemd met het werkverdelingsplan.

8. Professioneel Statuut

Ter kennisgeving

9. Procedure subsidie vaardigheden

Subsidie is toegekend. Dat is een bedrag van 300.000 euro over 2 jaren verspreid.

Activiteitenplan, inhoud plan en monitoring is ter kennisgeving medegedeeld.

Het activiteitenplan moet ter instemming worden voorgelegd aan de medezeggenschapsraad (MR).

De interventies zijn in ieder geval gericht op het versterken van de basisvaardigheden taal en/of rekenen of wiskunde, en waar nodig ook voor het versterken van de basisvaardigheden burgerschap en digitale geletterdheid.

Actie: Directeur Eize Eizenga gaat het activiteitenplan voor 1 oktober naar de MR leden sturen, waarna er een schriftelijke instemming volgt.

MR-vergadering

1. Mededelingen, binnengekomen post

Geen mededelingen of post

2. Taakverdeling binnen MR

Marco Bleumer MR (voorzitter)
Dick ten Brinke MR (secretaris)
Canan Bayram PMR (Penningmeester)

3. Evaluatie verkiezingen

MR lid Marco Bleumer en ex MR lid Hein van Schooten gingen hierover. Ze zijn allebei niet aanwezig tijdens deze vergadering.

Actie: Tijdens de volgende vergadering evalueren verkiezingen

9. Rondvraag

Canan: PMR lid Canan Bayram geeft aan 3 jaar in de MR te hebben gezeten. Zij wil deze taak overdragen aan een andere collega.

10. Sluiting

MR lid Dick ten Brinke sluit de vergadering om 21.40 uur.